

## **TEMA 1. LA JURISDICCIÓN CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVA: ORIGEN, PRINCIPIOS, EXTENSIÓN Y LÍMITES. EL CONTROL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

### I. ORIGEN DE LA JURISDICCIÓN CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVA

1. *Antecedentes históricos*
  - 1.1. La Revolución Francesa y el nacimiento del Derecho administrativo
  - 1.2. El control de la actividad administrativa por la propia Administración
  - 1.3. Antecedentes Españoles
2. *La vigente Ley de la jurisdicción contencioso-administrativa de 1998*

### II. EXTENSIÓN Y LÍMITES DE LA JURISDICCIÓN CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVA

1. *Antecedentes en la extensión y límites de la jurisdicción contencioso-administrativa*
2. *Extensión y límites actuales de la jurisdicción contencioso-administrativa*
  - 2.1. Criterio subjetivo: actuación de las Administraciones Públicas y asimilados.
  - 2.2. Extensión de la jurisdicción sobre materias concretas
  - 2.3. Exclusión sobre materias concretas
3. *La extensión de la jurisdicción contencioso-administrativa sobre cuestiones prejudiciales civiles y sociales*
4. *La improrrogabilidad de la jurisdicción contencioso-administrativa*

## **TEMA 2: COMPETENCIA DE LOS JUZGADOS Y TRIBUNALES DEL ORDEN CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO**

### I. JUZGADOS Y TRIBUNALES DEL ORDEN CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO

1. *El Juzgado de lo Contencioso-Administrativo*
2. *Salas de lo Contencioso-Administrativo de los Tribunales superiores de Justicia*
3. *Juzgados Centrales de lo Contencioso-Administrativo*
4. *La Sala de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Nacional*
5. *Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Supremo*

### II. RECORDATORIO DEL CONCEPTO DE COMPETENCIA

1. *Competencia objetiva*
2. *Competencia territorial*
3. *La competencia funcional*

### III. TRATAMIENTO PROCESAL DE LA FALTA DE COMPETENCIA

1. *El control de oficio por el juzgado o tribunal*
  - 1.1. El control de oficio en el procedimiento en primera o única instancia
  - 1.2. El control de oficio en el procedimiento abreviado
  - 1.3. Recursos frente al auto que ponga fin al proceso por falta de jurisdicción o de competencia
2. *El control a instancia de parte*
  - 2.1. El control de parte en el procedimiento en primera o única instancia
  - 2.2. El control de parte en el procedimiento abreviado.

### IV. COMPETENCIA OBJETIVA DE LOS JUZGADOS Y TRIBUNALES

1. *Juzgado de lo Contencioso-Administrativo*
  - 1.1. Actos de las Entidades Locales
  - 1.2. Actos de la Administración autonómica
  - 1.3. Actos de la Administración periférica y de corporaciones de derecho público
  - 1.4. Resoluciones en materia de extranjería
  - 1.5. Actuaciones de la Administración electoral
  - 1.6. Autorizaciones de entrada en domicilios y lugares cerrados en favor de la Administración
  - 1.7. Autorizaciones o ratificaciones a la restricción de derechos fundamentales por las autoridades sanitarias
2. *Juzgados Centrales de lo Contencioso-Administrativo*
  - 2.1. Actos de la Administración General del Estado

## Guía didáctica Proceso Contencioso-Administrativo. Grupo A

- 2.2. Disposiciones generales y actos de organismos públicos estatales con competencia en todo el territorio
- 2.3. Resoluciones de ministros y secretarios de estado en materia de responsabilidad patrimonial
- 2.4. Resoluciones de inadmisión de asilo
- 2.5. Resoluciones dictadas por el Tribunal Administrativo del Deporte
- 2.6. Autorizar la ejecución de actos que interrumpan la prestación de servicios de la información
- 2.7. Declaración judicial de extinción de un partido político
3. *Salas de lo Contencioso-Administrativo de los Tribunales Superiores de Justicia*
  - 3.1. Competencias objetivas
  - 3.2. Competencia funcional
4. *Sala de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Nacional*
  - 4.1. Competencia objetiva
  - 4.2. Competencia funcional
5. *Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo*
  - 5.1. Competencia objetiva
  - 5.2. Competencia funcional
  - 5.3. Competencia especial

### V. COMPETENCIA TERRITORIAL DEL ORDEN CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO

## TEMA 3: EL PROCESO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO I. PARTES, OBJETO, PRETENSIONES Y PRUEBA

### I. LAS PARTES

1. *La capacidad de ser parte*
  - 1.1. ¿Quiénes tienen reconocida la capacidad de ser parte?
2. *La capacidad procesal*
  - 2.1. Capacidad procesal de las personas físicas
  - 2.2. Capacidad procesal de las personas jurídicas
  - 2.3. Grupos de afectados, uniones sin personalidad o patrimonios autónomos
3. *Legitimación activa o ad causam*
  - 3.1. Titulares de un derecho o interés legítimo
  - 3.2. Grupos habilitados para la defensa de derechos o intereses legítimos colectivos
  - 3.3. Distintas administraciones para supuestos de conflictos interadministrativos
  - 3.4. Legitimación de la Administración instrumental
  - 3.5. Legitimación popular en el orden contencioso-administrativo
  - 3.6. Legitimación de la propia Administración para la revisión de sus propios actos
  - 3.7. Limitaciones de la legitimación activa
4. *Legitimación pasiva*
5. *La posible transmisión de la condición de parte legitimada*
6. *Representación y defensa de las partes*
  - 6.1. La representación por el procurador
  - 6.2. La necesaria asistencia de letrado

### II. EL OBJETO DEL RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO

1. *Actividad administrativa impugnabile*
  - 1.1. Actos administrativos
  - 1.2. Disposiciones de carácter general
  - 1.3. Inactividad de la Administración
  - 1.4. La vía de hecho
2. *Actividad administrativa no impugnabile*
  - 2.1. Actos consentidos
  - 2.2. Actos que sean reproducción de otros anteriores

### III. LAS PRETENSIONES DEL PROCESO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO

1. *Pretensiones relativas a actos administrativos y a disposiciones generales*
  - 1.1. Declaración de no conformidad a derecho
  - 1.2. Reconocimiento de situaciones jurídicas individualizadas

## Guía didáctica Proceso Contencioso-Administrativo. Grupo A

2. *Pretensiones relativas a la inactividad*
3. *Pretensiones relativas a la vía de hecho*

IV. ESPECIALIDADES EN EL PRINCIPIO DE APORTACIÓN DE PARTE EN RELACIÓN CON EL OBJETO. LA INICIATIVA DEL TRIBUNAL EN EL PROCESO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO RESPECTO AL OBJETO Y LA PRUEBA

V. ACUMULACIÓN DE PRETENSIONES

1. *Acumulación de acciones*
  - 1.1. Acumulación inicial
  - 1.2. Acumulación sobrevenida
2. *Acumulación de recursos o de procesos*
  - 2.1. Acumulación de procesos
  - 2.2. Suspensión de procesos

VI. LA PRUEBA

1. *Momento y forma de la solicitud de prueba*
  - 1.1. Solicitud en la demanda
  - 1.2. Solicitud en la contestación
  - 1.3. Solicitud en las alegaciones complementarias
  - 1.4. Posible solicitud cuando existan hechos nuevos en la contestación
2. *Decisión sobre la prueba solicitada*
3. *Iniciativa probatoria del juzgado o tribunal*
4. *Medios y práctica de la prueba*

## CAPÍTULO 4: EL PROCEDIMIENTO ORDINARIO Y LAS ESPECIALIDADES DEL PROCEDIMIENTO ABREVIADO

I. EL PROCEDIMIENTO EN PRIMERA O ÚNICA INSTANCIA

1. *Las denominadas diligencias preliminares*
  - 1.1. Declaración de lesividad
  - 1.2. Reclamación previa potestativa
2. *El escrito de interposición del recurso contencioso-administrativo*
  - 2.1. Plazo para la presentación del escrito de interposición
  - 2.2. Documentos que deben de acompañar al escrito de interposición
  - 2.3. Examen y admisión del escrito de interposición
3. *Publicación del recurso, reclamación del expediente y emplazamientos*
  - 3.1. Publicación del recurso
  - 3.2. Reclamación del expediente administrativo
  - 3.3. Emplazamiento de interesados y remisión del expediente
4. *La admisión a trámite del recurso*
  - 4.1. Motivos generales de inadmisión
  - 4.2. Motivos específicos de denegación
  - 4.3. Trámite para la inadmisión del recurso.
5. *Demanda*
  - 5.1. Momento procesal y plazo para formular la demanda
  - 5.2. Contenido y forma del escrito de demanda
  - 5.3. Examen del contenido formal de la demanda y admisión a trámite
6. *Contestación a la demanda*
  - 6.1. Alegaciones previas a la contestación
  - 6.2. El escrito de contestación a la demanda
  - 6.3. Especialidades en demandas frente a entidades locales
  - 6.4. Posible suspensión por la concurrencia de causa de no conformidad a derecho
7. *Posible terminación del juicio tras la contestación*
8. *Prueba*
9. *Celebración de vista*
10. *Trámite de conclusiones*

II. PARTICULARIDADES DEL PROCEDIMIENTO ABREVIADO

1. *Procedimientos que se ventilan por el procedimiento abreviado*
  - 1.1. Criterio subjetivo
  - 1.2. Criterio material
  - 1.3. Criterio económico
2. *Tramitación del procedimiento abreviado*
  - 2.1. Demanda
  - 2.2. Admisión de la demanda
3. *Traslado de la demanda*
  - 3.1. Traslado y citación para la vista
  - 3.2. Remisión del expediente
  - 3.3. Supuestos en los que no se celebra vista
4. *La celebración de vista*
  - 4.1. Ratificación de los fundamentos de la demanda.
  - 4.2. Planteamiento de excepciones por la Administración
  - 4.3. Alegaciones sobre las excepciones planteadas
  - 4.4. Inadecuación de procedimiento
  - 4.5. Determinación de los hechos controvertidos
  - 4.6. Práctica de la prueba.
  - 4.7. Conclusiones

**CAPÍTULO 5: LOS PROCESOS ESPECIALES**

I. PROCEDIMIENTO PARA LA PROTECCIÓN DE DERECHOS FUNDAMENTALES DE LA PERSONA

1. *Regulación y objeto*
2. *Especialidades en la tramitación*
  - 2.1. Principales características
  - 2.2. Especialidades procedimentales
  - 2.3. Especialidades relativas al derecho de reunión

II. CUESTIÓN DE ILEGALIDAD

1. *Regulación y objeto*
2. *Especialidades en la tramitación*

III. PROCEDIMIENTO EN LOS CASOS DE SUSPENSIÓN ADMINISTRATIVA PREVIA DE ACUERDOS

1. *Regulación y objeto*
2. *Tramitación*

IV. PROCEDIMIENTO PARA LA GARANTÍA DE LA UNIDAD DE MERCADO

1. *Regulación y objeto*
2. *Tramitación*

**CAPÍTULO 6: LA SENTENCIA Y LOS MEDIOS DE IMPUGNACIÓN**

I. LA SENTENCIA

1. *Contenido de la sentencia*
  - 1.1. Contenido general
  - 1.2. Contenido específico
2. *Efectos de la sentencia*
  - 2.1. Sentencias desestimatorias
  - 2.2. Sentencias estimatorias
3. *Otros modos de terminación del proceso*
  - 3.1. Desistimiento.
4. *El desistimiento por pérdida sobrevinida del objeto procesal*
5. *Allanamiento*
6. *Satisfacción extraprocésal*
7. *La transacción*

II. LOS MEDIOS DE IMPUGNACIÓN

1. *Concepto y clases de recursos*
  - 1.1. Clases de recursos
  - 1.2. Efectos del recurso
2. *tipos de recursos contemplados en la LJCA*
3. *El recurso de súplica o reposición*
  - 3.1. Concepto
  - 3.2. Resoluciones recurribles en súplica
  - 3.3. Tramitación
4. *El recurso de apelación*
  - 4.1. Concepto
  - 4.2. Autos recurribles en apelación
  - 4.3. Sentencias recurribles en apelación
  - 4.4. Sentencias siempre recurribles
  - 4.5. Sentencias recurribles en determinados supuestos
  - 4.6. Legitimados para interponer el recurso de apelación
  - 4.7. Tramitación del recurso
5. *El recurso de casación*
  - 5.1. Concepto y naturaleza jurídica del recurso de casación
  - 5.2. Resoluciones recurribles
  - 5.3. El motivo de la casación
  - 5.4. Breves notas sobre la tramitación del recurso

**CAPÍTULO 7: MEDIDAS CAUTELARES, EJECUCIÓN DE LAS SENTENCIAS Y COSTAS**

I. LA EJECUCIÓN DE SENTENCIAS

1. *Ideas previas*
2. *El cumplimiento voluntario de la sentencia*
3. *Posibles excepciones del deber de cumplir la sentencia en sus estrictos términos*
  - 3.1. Imposibilidad material o legal de ejecutar la sentencia. Artículo 105.2 LJCA
  - 3.2. Expropiación de los derechos e intereses legítimos reconocidos en la sentencia
  - 3.3. Procedimientos de ejecución previstos en la LJCA según la condena
4. *La ejecución forzosa de la sentencia*
  - 4.1. Legitimados para instar la ejecución de la sentencia
  - 4.2. Plazo para instar la ejecución forzosa
  - 4.3. Procedimiento de ejecución forzosa

II. LAS MEDIDAS CAUTELARES

1. *Finalidad de la medida cautelar*
2. *Requisitos para la adopción de las medidas cautelares*
3. *La adopción de medidas cautelares en el proceso contencioso*
  - 3.1. Solicitud
  - 3.2. Tramitación
4. *Medidas cautelares inaudita parte*
5. *Medidas cautelares en supuestos de vía de hecho o de inactividad*
6. *La indemnización de daños y perjuicios*
7. *Límites a las medidas cautelares*

III. LAS COSTAS EN LA LJCA